

У складу са одредбама чл. 11. и 12. Закона о удружењима, („Службени лист РС“ бр. 51/09, 99/11-др.закон и 99/11-др.закон) на оснивачкој скупштини удружења "Ресурсни центар за подршку истраживањима" одржаној 17. маја 2016. године у Београду усвојен је

СТАТУТ УДРУЖЕЊА

"РЕСУРСНИ ЦЕНТАР ЗА ПОДРШКУ ИСТРАЖИВАЊИМА"

Област остваривања циљева

Члан 1.

Удружење "Ресурсни центар за подршку истраживањима" (у даљем тексту Ресурсни центар) је невладино, нестраначко и непрофитно удружење, основано на неодређено време ради пружања подршке истраживањима у друштвеним областима.

Циљеви удружења

Члан 2.

Циљеви Ресурсног центра су:

1. Унапређење организације истраживања у друштвеним наукама;
2. Пружање подршке истраживачким организацијама за управљање истраживањима и пројектима у области друштвених наука;
3. Повезивање истраживања у области друштвених наука са јавним политикама;
4. Промоција истраживања у области друштвених наука;

Члан 3.

Ради остваривања циљева Ресурсни центар нарочито:

1. Развија методологију рада на припреми научних и других истраживачких пројеката;
2. Развија инфраструктуру потребну за припрему, реализацију и праћење рада на научним и другим истраживачким пројектима;
3. Прикупља и обрађује научну и стручну грађу и литературу у области друштвених наука;
4. Организује, самостално или у заједници са другим организацијама, стручне скупове, саветовања, семинаре, едукативне програме и друге облике стручног образовања;
5. Објављује књиге, стручне и друге публикације;
6. Организује научне и стручне раднике за рад на научним, стручним и истраживачким пројектима;

7. Сарађује са универзитетима, институтима, стручним удружењима, научним институцијама и другим организацијама и удружењима у земљи и иностранству;
8. Установљава мреже за подршку истраживањима и управљање пројектима.

Назив и седиште

Члан 4.

Назив удружења је „Ресурсни центар за подршку истраживањима“.
Назив удружења на енглеском језику је: „Resource Centre for Research Support“.

Скраћени назив удружења је: РЦПИ

Седиште Ресурсног центра је у Београду.

Ресурсни центар своју делатност остварује на територији Републике Србије.

Услови и начин учлањивања и престанка чланства

Члан 5.

Члан Ресурсног центра може бити свако лице које прихвата циљеве Ресурсног центра и Статут и поднесе пријаву за учлањење.

Члан 6.

Одлуку о пријему у чланство доноси Скупштина и о томе, без одлагања, обавештава подносиоца.

Члан може иступити из Ресурсног центра давањем писане изјаве о иступању.

Чланство у Ресурсном центру може престати због дуже неактивности члана, непоштовања одредби овог Статута или нарушавањем угледа Ресурсног центра.

Одлуку о престанку чланства доноси Скупштина, на образложени предлог Управног одбора.

Члану се мора омогућити да се изјасни о разлозима због којих је поднет предлог за доношење одлуке о престанку његовог чланства у Ресурсном центру.

Права, обавезе и одговорности чланова

Члан 7.

Члан Ресурсног центра има право да:

1. равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Ресурсног центра
2. непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Ресурсног центра

3. бира и буде биран у органе Ресурсног центра
4. буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Ресурсног центра

Члан је дужан да:

1. активно доприноси остваривању циљева Ресурсног центра
2. учествује у складу са интересовањем у активностима Ресурсног центра
3. плаћа чланарину
4. обавља друге послове које му повери Управни одбор

Унутрашња организација

Члан 8.

Органи Ресурсног центра су Скупштина, Управни одбор, Надзорни одбор и Генерални секретар. Функцију заступника врши Генерални секретар, а у његовом одсуству лице које овласти.

Члан 9.

Скупштину Ресурсног центра чине сви његови чланови. Скупштином председава члан скупштине изабран већином гласова. Скупштина се редовно састаје једном годишње. Седницу Скупштине сазива председник Скупштине писаним обавештењем о месту и времену одржавања скупштине и предлогу дневног реда. Ванредна седница Скупштине може се заказати на образложени предлог Управног одбора, Генералног секретара као и на иницијативу најмање једне трећине чланова скупштине. Иницијатива се подноси председнику Скупштине у писаном облику и у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже.

Скупштина:

1. доноси план и програм рада;
2. усваја Статут, као измене и допуне Статута;
3. усваја друге опште акте Ресурсног центра;
4. разматра и усваја финансијски план и извештај;
5. бира и разрешава чланове Управног одбора;
6. разматра и усваја, најмање једном годишње, извештај Управног одбора;
7. одлучује о статусним променама и престанку рада Ресурсног центра;
8. одлучује о удруживању у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству.

Скупштина пуноважно одлучује ако је присутна најмање половина чланства.

Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова. За одлуку о изменама и допунама Статута, статусним променама и престанку рада Ресурсног центра неопходна је двотрећинска већина гласова присутних чланова.

Члан 10.

Управни одбор је извршни орган Ресурсног центра, који се стара о спровођењу циљева утврђених овим Статутом и одлукама Скупштине. Управни одбор има пет чланова, које бира и опозива Скупштина из реда својих чланова.

Мандат чланова Управног одбора траје пет година и могу се поново бирати на исту функцију.

Управни одбор из реда својих чланова бира председника и заменика председника.

Управни одбор одлучује већином гласова свих чланова.

Управни одбор:

1. руководи радом Ресурсног центра између две седнице Скупштине и доноси одлуке ради остваривања циљева Ресурсног центра утврђених овим Статутом;
2. поверава посебне послове појединим члановима;
3. доноси финансијске одлуке;
4. одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута, сопственом иницијативом или на предлог најмање пет чланова Ресурсног центра и припрема предлог измена и допуна, које подноси Скупштини на усвајање;
5. одлучује о покретању поступка за накнаду штете у случајевима из члана 25. став 2. Закона о удружењима и, по потреби, одређује посебног заступника Ресурсног центра за тај поступак;
6. одлучује о другим питањима за која нису, законом и овим Статутом, овлашћени други органи Ресурсног центра.

Члан 11.

Генерални секретар представља и заступа Ресурсни центар у правном промету и има права и дужности финансијског налогодавца.

Генералног секретара Ресурсног центра поставља и разрешава Управни одбор већином гласова свих чланова.

Генерални секретар организује редовно обављање делатности Ресурсног центра.

Члан 12.

Надзорни одбор контролише финансијско пословање Ресурсног центра и о уоченим неправилностима, без одлагања, обавештава Управни одбор.

Надзорни одбор има три члана које бира Скупштина. Мандат им траје шест година и могу бити поново бирани.

Чланови Управног одбора и Генерални секретар не могу бити чланови Надзорног одбора.

Надзорни одбор подноси извештај на свакој редовној седници Скупштине.

Остваривање јавности рада

Члан 13.

Рад Ресурсног центра је јаван.

Генерални секретар се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Ресурсног центра, непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност, или на други примеран начин.

Годишњи обрачуни и извештаји о активностима Ресурсног центра подnose се члановима на седници Скупштине.

Члан 14.

Ради остваривања својих циљева Ресурсни центар успоставља везе и сарађује са другим удружењима и организацијама у Србији и у иностранству.

Ресурсни центар може приступити међународним асоцијацијама, мрежама, иницијативама и другим облицима организовања о чему одлуку доноси Скупштина.

Начин стицања средстава за остваривање циљева и располагање средствима

Члан 15.

Ресурсни центар прибавља средства учешћем на јавним међународним и домаћим конкурсима за финасирање пројеката, прикупљањем чланарине, добровољних прилога, донација и поклона, финансијских субвенција, котизацијама и на други законом дозвољен начин.

Престанак рада

Члан 16.

Ресурсни центар престаје с радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Ресурсног центра, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

Поступање с имовином центра у случају престанка рада

Члан 17.

У случају престанка рада, имовина Ресурсног центра ће се пренети на домаће недобитно правно лице које је основано ради остваривања истих

или сличних циљева, односно Скупштина ће одлуком о престанку рада одредити коме се, у складу са Законом, преноси имовина.

Изглед и садржина печата

Члан 18.

Ресурсни центар има печат кружног облика на којем је исписано: „Ресурсни центар за подршку истраживањима“ Београд.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 19.

На сва питања која нису уређена овим статутом непосредно се примењују одредбе Закона о удружењима.

Члан 20.

Овај Статут ступа на снагу непосредно након његовог усвајања на Оснивачкој скупштини Ресурсног центра.

Председавајући оснивачке скупштине



др Јован Зубовић